

Отчет подготовлен по результатам проведения самообследования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Б-Косульский детский сад (далее по тексту - ДОУ), проведенного в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации»;
3. Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
4. Приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №462;
5. Письмом Минобрнауки России от 28.10.2010 № 13-312 «О подготовке публичных докладов»;
6. Письмом Минобрнауки России от 03.04. 2015 № АП-512/02 «О направлении методических рекомендаций по НОКО»;
7. Уставом МБДОУ Б-Косульский детский сад

**Цель самообследования:** самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности ДОУ с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления учредителю ДОУ и общественности.

**Форма отчета:** отчет, включающий аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ДОУ.

**Тип, статус учреждения:** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение.

**Лицензия** на право осуществления образовательной деятельности № 8563-л от 10 августа 2011 года, выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Красноярского края.

**Юридический и почтовый адрес**: 662071, РФ, Красноярский край, Боготольский район, с.Большая Косуль, улица Лесная 4А.

**Режим работы** организации установлен Учредителем, исходя из потребностей семьи и финансирования учреждения, и является следующим: рабочая неделя – пятидневная, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. Режим работы групп дневного пребывания с 7.30 до 18.00 часов.

Цель деятельности детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и

личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

В 2022 году в учреждении функционировало 3 группы для детей в возрасте от 1,5 до 7 лет. В процессе самообследования произведен анализ:

* Организационно-правового обеспечение деятельности образовательного учреждения
* Право владения, использования материально-технической базы
* Структуры образовательного учреждения и система его управления
* Контингента воспитанников МБДОУ Б-Косульский детский сад
* Результативности образовательной деятельности
* Содержания образовательной деятельности
* Кадрового обеспечения
* Социально-бытового обеспечения воспитанников, сотрудников Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии самообследования | Результаты проведенного самообследования |
| 1.1. Наличие свидетельств: Свидетельства (о внесении записи в Единый  государственный реестр юридических лиц; о постановке на учет в налоговом органе юридического лица) | а) Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном от 03 февраля 2012 года серия 24 № 005492723  б) Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации  от 25.07.2002 г. серия 24 № 005486279 |
| 1.2. Наличие документов о создании образовательного учреждения.  Наличие и реквизиты Устава образовательного учреждения (номер протокола общего собрания, дата утверждения, дата утверждения вышестоящими организациями или  учредителями); соответствие Устава образовательного  учреждения требованиям закона  «Об образовании»,  рекомендательным письмам | Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Б-Косульский детский сад (утвержден приказом Управления образования от 26.03.2020г. № 25); соответствует законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации. |

|  |  |
| --- | --- |
| Минобразования России |  |
| 1.3. Наличие локальных актов образовательного учреждения в части содержания образования, организации образовательного процесса. | - Устав;  - Основная общеобразовательная программа ДОУ;  - Штатное расписание Учреждения;  - Коллективный договор  - Должностные инструкции работников Учреждения;  - Правила внутреннего трудового распорядка;  - Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в Учреждении;  - Положение о педагогическом совете;  - Годовой план работы Учреждения;  - Положение об оплате труда работников Учреждения;  - Положение об общем собрании трудового коллектива Учреждения;  - Положение о порядке комплектования групп  в Учреждении;  - Положение о Родительском комитете Учреждения;  - Положение о родительском собрании Учреждения;  - Правила приема и отчисления детей в учреждении;  - Положение о норма профессиональной этики педагогических работников Учреждения;  - Положение о комиссии по охране труда в  Учреждении;  - Положение о порядке приёма, перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения;  - Положение о защите персональных данных работников Учреждения;  - Положение о работе с персональными данными воспитанников и родителей (законных представителей)  - Положение о комиссии по трудовым спорам;  - Положение о сайте ДОУ. |
|  | - Положение об организации питания воспитанников  - Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектах культуры и объектами спорта  - Порядок ускоренного обучения по образовательным программам дошкольного образования, в том числе адаптированным  - Положение о совете профилактики  - Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции  - Положение об индивидуальном образовательном маршруте воспитанника  - Порядок приёма на обучение по программам дошкольного образования  - Положение о родительском контроле организации и качества горячего питания воспитанников  - Положение о рабочей программе воспитания и календарном плане воспитательной работы  - Положение об антикоррупционной политики  - Положение о недопущении составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов  - Положение о конфликте интересов работников МБДОУ Б-Косульский детский сад  - Кодекс этики и служебного поведения работников |
| 1.4. Перечень лицензий на право  ведения образовательной деятельности с указанием  реквизитов (действующий и  предыдущий) | Лицензия на право осуществления  образовательной деятельности серия А № 0000562 от 10.08.2011г. Регистрационный № 5863-л.  Лицензия на право осуществления дополнительного образования детей и взрослых  № Л035-01211-24/00242417 от 28 декабря 2022 года |

**2. Право владения, использования материально-технической базы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии самообследования | | | | | Результаты проведенного самообследования | | | | | |
| 2.1. Реквизиты документов на право пользования зданием, помещениями, площадями. | | | | | Детский сад, назначение: нежилое, 1- этажный в бетонном исполнении, общая площадь 1001,40 кв. м., адрес объекта: Красноярский край, Боготольский район, с.Большая Косуль, ул. Лесная 4А  вид права: Оперативное управление.  Свидетельство о государственной регистрации права от 13.11.2010 г. № 881026. Свидетельство о государственной регистрации права от 31.03.2015 г. № 782051  Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации нежилого здания (детский сад), общая площадь 10725 кв.м., адрес объекта: Красноярский край, Боготольский район, с. Большая Косуль, ул. Лесная, д. 4А.  Вид права: постоянное (бессрочное) пользование. Свидетельство на право собственности на землю 21.01.2011 г. №  881175 | | | | | |
| 2.2. Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности (юридический адрес и фактический адрес здания или помещения, их назначение, площадь (кв.м.). | | | | | Детский сад, нежилое здание в панельном исполнении, общей площадью 1001,40 кв. м., этажность – 1.  Помещения для воспитанников:3 групповые комнаты, спальня, буфетная, приемная;  кабинет педагога-психолога, кабинет музыкального руководителя, музыкальный зал, физкультурный зал. | | | | | |
| 2.3. Наличие заключений  санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения  площади). | | | | | Санитарно-эпидемиологическое заключение от 23.12.2021 г. № 24.АЦ.05.000.М.000197.12.21 | | | | | |
| 2.4. Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий,  административных и служебных  помещений. | | | | | Групповые помещения – 3, спальни-3, физкультурный зал -1, актовый зал, кабинет заведующего, изолятор пищеблок, прачечная, кастелянная, кабинет завхоза, кабинет  педагога-психолога, кабинет музыкального  руководителя, | | | | | |
| 2.5. Наличие современной информационно-технической базы  (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность).  2.6. Выдерживается ли лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями.  Реальная площадь на одного воспитанника в образовательном дошкольном учреждении | | | | | **Сайт ДОУ: http://б-косульский-дс.боготол- обр.рф/**  В ДОУ имеется в наличии 1 (один)  персональный компьютер и 3 ноутбука. Подключение к интернету имеется, электронная почта: [felzinger.lena@mail.ru](mailto:felzinger.lena@mail.ru) | | | | | |
| В соответствии с СП 2.4.3648 -20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» п.3.1.1: количество детей в группах организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования осуществляющей присмотр и уход за детьми, в том числе в группах, размещённых в жилых и нежилых помещениях жилищного фонда и нежилых  зданий, определяется исходя из расчёта площади групповой(игровой) комнаты Для групп раннего возраста(до 3 лет) – нее менее 2,5 кв.м на 1 ребёнка. Реальная площадь на одного воспитанника (до 3 лет) составляет 4,06 кв.м. Для групп дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) не менее 2 кв.м на одного ребёнка.  Реальная площадь на одного воспитанника (от3 до 7 лет) составляет 3,60 кв.м. | | | | | |
| Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения за 5 последних лет | | | | | | | | | |
| **№** | **Оборудование** | **2017 г.** | **2018г.** | | **2019г.** | **2020г.** | | **2021** | **2022** |
| 1. | Телевизор | 1 |  | |  |  | |  |  |
| 2. | Компьютер | 3 | 1 | |  |  | |  |  |
| 3. | Музыкальный  центр | 1 |  | |  |  | |  |  |
| 4. | Принтер | 1 |  | |  |  | |  |  |
| 5. | Стиральная  машина |  |  | | 1 |  | |  |  |
| 6. | Проектор | 1 |  | |  |  | |  |  |
| 7. | Стол письменный | 2 | 2 | |  |  | |  |  |
| 8. | Коляска для белья |  |  | |  |  | |  |  |
| 9. | Стеллаж |  | 2 | |  |  | | 5 |  |
| 10. | Спортивный комплекс для физкультурного  зала |  | 1 | |  |  | |  |  |
| 11. | Цельнометалличес  кие столы |  | 2 | |  | 1 | |  |  |
| 12. | Вентиляционное  оборудование для пищеблока |  | 1 | |  |  | |  |  |
| 13. | Оборудование для физкультурного зала(скакалки, мячи, обручи,  стойки) |  |  | | 1 |  | |  |  |
| 14. | Стол детский на  регулируемых ножках |  |  | | 7 |  | |  |  |
| 15. | Холодильники для хранения  продуктов на продуктовом складе |  |  | | 3 |  | |  |  |
| 16 | | Рецеркуляторы для обеззараживания воздуха |  |  | |  | 3 |  | | 2 |
| 17 | | Бесконтактные термометры |  |  | |  | 5 |  | |  |
| 18 | | Протирочная машина для |  |  | |  | 1 |  | |  |
|  | | овощного пюре приготовления |  |  | |  |  |  | |  |
| 19 | | Сушильный шкаф для просушивания детской одежды |  |  | |  | 1 |  | |  |

# Структура образовательного учреждения и система его управления

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Каково распределение  административных обязанностей в  педагогическом коллективе | В аппарат управления дошкольного образовательного учреждения входят  1. Заведующий дошкольным образовательным учреждением – управление ДОУ. |
| 3.2. Каковы основные формы координации  деятельности аппарата управления  образовательного учреждения | Основными формами координации деятельности управления являются:   1. Общее собрание трудового коллектива 2. Педагогический совет 3. Родительское собрание |
| 3.3Организационная структура  системы управления, организация методической работы в  педагогическом коллективе | Структура управления МБДОУ Б-Косульский детский сад Заведующая ДОУ  Завхоз Воспитатели  Младшие воспитатели Обслуживающий персонал  Дети, родители |
| 3.4.Какова организационная  структура системы  управления, где показаны все | Непосредственное управление ДОУ осуществляет Управление образования администрации Боготольского района Красноярского края. Также активное влияние на деятельность ДОУ оказывают Профсоюзная организация ДОУ  Управление учреждением строится на принципах |
| субъекты управления | единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Учреждение имеет управляемую и управляющую системы. Управляемая система состоит из взаимосвязанных между собой коллективов: педагогического – обслуживающего– детско-родительского.  В состав органов самоуправления входят  *Общее собрание трудового коллектива*:  Осуществляет общее руководство учреждением, представляет полномочия трудового коллектива. Решения Общего собрания учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.  На заседание Общего собрания приглашаются представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.  *Педагогический совет:* Определяет направление образовательной деятельности, перспективы развития учреждения, способствует совершенствованию воспитательно   * образовательного процесса в соответствии с требованиями современной науки и передовой практики. Принимая основные направления деятельности в организации образовательного процесса, в т.ч. и дополнительных услуг, Педагогический совет тем самым определяет их предложение на рынке образовательных услуг. Педагогический совет взаимодействует с органами самоуправления ДОУ по вопросам функционирования и развития учреждения, вносит предложения по содержанию, способам, системе средств воспитания и обучения, режиму своего функционирования в системе самоуправления.   *Профсоюзный комитет это:*  -участие профкома, председателя профсоюзной организации в формировании локальной нормативно-правовой базы сада;  -участие в законотворческом процессе на всех уровнях законодательной власти через подготовку и внесение предложений и поправок в действующее законодательство о труде, об образовании, о профсоюзах;  -организация изучения и разъяснения трудового и  отраслевого законодательства, локальных нормативных актов среди членов Профсоюза, проведение консультаций с администрацией в случае несогласия или внесения предложений по совершенствованию проекта локального нормативного акта;  -осуществление комплекса мер о начале процедуры коллективного трудового спора в порядке, предусмотренном ТК РФ;  -осуществление проверки состояния условий и охраны труда, выполнения обязательств работодателей, предусмотренных коллективным договором;  -участие в формировании состава комиссии по трудовым спорам;  -Родительский комитет:  - комитет:  -Коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ОУ. В состав Родительского комитета входят родители(законные представители) воспитанников, посещающих ДОУ. Родительский комитет осуществляет совместную работу родительской общественности и ДОУ по реализации государственной, муниципальной политики в области дошкольного образования, рассматривает и обсуждает основные направления развития ДОУ, координирует действия родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников. Общественные органы управления ДОУ наделены правом принятия определённых решений. Они являются реальными представителями заказчика (общества) и имеют рычаги влияния на стратегические направления деятельности административных органов. Руководит образовательным учреждением Колосовская Елена Генриховна. Руководство дошкольным образовательным учреждением регламентируется нормативно-правовыми и локальными документами.  1. ФЗ «Об образовании»  2. ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка РФ»  3. Конвенцией ООН о правах ребёнка  4. Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ.  5. Уставом МБДОУ Б-Косульский детский сад.  6. Договором между ДОУ и родителями.  7.Договором между ДОУ и Учредителем.  8. Трудовыми договорами между администрацией и работниками.  9. Коллективным договором  10.Положением о Педагогическом совете ДОУ  11.Положением о родительском собрании |

1. **Контингент воспитанников МБДОУ Б-Косульский детский сад**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.1. Общая численность воспитанников за  три учебных года | **2020** | | **2021** | | **2022г.** | |
| 53 | | 48 | | 39 | |
| 4.2. Наличие и  комплектование групп | 3 | | 3 | | 3 | |
| 4.3.Социальный  состав семей воспитанников | **2020** | | **2021** | | **2022г.** | |
| - полная семья | 33 | | 27 | | 18 | |
| - неполная  семья | 6 | | 2 | | 2 | |
| -  многодетная семья | 7 | | 11 | | 10 | |
| 4.4. Сохранение  контингента воспитанников. |  | | | | | |
|  | Принято детей | Выбыло детей | | | | |
| В школу | | Смена места жительства | | Иные причины |
| 2019г. | 13 | 10 | | 1 | | - |
| 2020г. | 8 | 10 | | 2 | | - |
| 2021г. | 13 | 9 | | - | | - |
| 2022г. | 9 | 13 | | 3 | | - |

1. **Результативность образовательной деятельности**

|  |  |
| --- | --- |
| 5.1. Освоение воспитанниками ДОУ основной общеобразовательной программы | МБДОУ Б-Косульский детский сад  работает по основной общеобразовательной программе разработанной на основании основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики диагностические занятия (по каждому разделу программы).  • диагностические срезы;  • наблюдения, итоговые занятия.  Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. В обследовании на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности участвовали воспитанники в количестве 13 человек.  Задания позволили оценить уровень  сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в  соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности),  умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определённым уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания,  работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и  самоконтроля. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и среднем уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о  результативности образовательной деятельности в детском саду.  В 2022 году продолжали проводить работу по профилактике распространения коронавирусной инфекции. |
| 5.2. Взаимодействие дошкольного образовательного учреждения с другими организациями (научными, учебно-методическими, органами  местного управления и т.д.) | МБОУ Большекосульская СОШ Большекосульская сельская библиотека МБУК ЦКС с.Б-Косуль, МБУ Спортивная школа «Олимпиец» |
| 5.3Результативность участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. под результативностью участия в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. понимается наличие участников и призеров смотров, конкурсов,  соревнования различного уровня (окружного, городского, федерального,  международного) за последних три учебных года. | Воспитатели ежегодно участвуют в районных конкурсах «Воспитатель года»,  «Русь мастеровая». |
| 5.4. Характеристика дополнительных  услуг | Платные услуги не оказываются |
| 5.5. Результативность реализации здоровьесберегающих технологий при осуществлении учебно-  воспитательного процесса | Заболеваемость (в случаях) на одного  ребёнка   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Учебный год | Количество | Примечание | | 2022 | 39 | - |   Группа здоровья   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Группа здоровья | 2021 год | 2022 год | | I | 53% | 74% | | II | 47% | 26% | | III | - | - | | IV | - | - | |

**6.Содержание образовательной деятельности**

|  |  |
| --- | --- |
| 6.1. Используемые основные общеобразовательные программы дошкольного образования | Педагогический коллектив МБДОУ Б-Косульский  детский сад работает по основной общеобразовательной программе разработанной на основании основной общеобразовательной программе дошкольного  образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Содержание образовательной программы соответствует основным положениям возрастных психологических и педагогических особенностей дошкольников, построена с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей, спецификой и возможностями образовательных областей. Программа основана на комплексно – тематическом принципе, предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности детей и взрослого и самостоятельной деятельности детей не только в рамках ОД, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой ДО.  Программа составлена в соответствии с образовательными областями:  «Познавательное развитие»,  «Художественно – эстетическое»,  «Речевое развитие»,  «Социально – коммуникативное»,  «Физическое развитие.  Программа сочетает в себе различные виды деятельности детей с учетом их возрастных возможностей, ориентирует педагогов на индивидуальный подход к ребенку, обеспечение оптимальной для него образовательной нагрузки и охрану здоровья. Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Программа направлена на проектирование социальных ситуаций развития ребенка и РППС, обеспечивающих позитивную социальную поддержку индивидуальности детей через общение, игру и другие формы активности. В учреждении созданы благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннего развития, развития психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями. |
| 6.2. Принцип составления режима дня, учебного плана, расписания организации  непосредственной  образовательной деятельности и | В ДОУ имеется годовой план, который корректируется и выполняется в полной мере.  Расписание непосредственной образовательной деятельности с детьми в соответствие с требованиями СанПиН.  Во всех группах соблюдается принцип преемственности обучения, программное содержание |
| соблюдение предельно допустимой учебной нагрузки воспитанников. | усложняются, детям предоставляется условия для развития самостоятельности, активности и инициативности. Все виды детской деятельности направлены на формирование положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов воспитанников.  В план включены четыре направления, обеспечивающие познавательное, социально- личностное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей. Каждому направлению соответствуют определенные образовательные области:   * познавательно-речевое направление: «Познание»;   «Коммуникация»; «Чтение художественной литературы»:   * социально-личностное направление:   «Безопасность»; «Социализация»; «Труд»   * художественно-эстетическое направление:   «Художественное творчество»; «Музыка»:   * Физическое развитие: «Физическая культура»;   «Здоровье».  В ДОУ функционирует 3 группы: младшая группа  «Почемучки» (12 детей); средняя группа «Непоседы, (  14 детей) разновозрастная группа «Дружилки» (13 детей). Общее количество – 39 детей.  Основной формой работы является занимательная деятельность: дидактические игры, игровые ситуации, беседы и др. продолжительность учебного года с сентября по май. В середине учебного года в январе устанавливаются недельные каникулы. Во время каникул планируются занятия физического и художественно-эстетического направления. Допускается интеграция и чередование занятий.  - для детей дошкольного возраста (3-7 лет) максимально допустимый объём недельной образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительному образованию, составляет – в младшей группе 10 занятий, в средней группе 11 занятий, в разновозрастной группе 15 занятий. Максимально допустимое количество занятий в первой половине дня в младшей и средней группах не должно превышать двух занятий, а в разновозрастной – трёх. Продолжительность занятий – в младшей группе не более 15 минут, в средней группе не более 20 минут, в разновозрастной группе не более 30 минут.  Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы |

|  |  |
| --- | --- |
|  | продолжительностью не менее 10 минут. |
| 6.3.Характеристика организации  дополнительных образовательных услуг | Платные услуги не оказываются |
| 6.4.Используемые типовые программы, инновационные программы и  педагогические технологии | Типовые программы:   * основная общеобразовательная программа «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.   Педагогические технологии:   * технология разноуровневого обучения; * технология коллективного обучения; * технология проектного обучения; * игровая технология; * здоровьесберегающая технология; * технология «ТРИЗ»; * личностно-ориентированная технология. Примерная рабочая программа воспитания:   Программа воспитания включает в себя три основных раздела:  Раздел 1. Целевые ориентиры и планируемые результаты программы воспитания;  Раздел 2. Содержание программы воспитания ДОУ;  Раздел 3. Организационные условия реализации программы воспитания.  Программа воспитания содержит вариативные модули: Модуль 1 - «Основы здорового образа жизни»  Модуль 2 - «Экологическое воспитание»  Модуль 3 - «Трудовое воспитание и ранняя профориентация»  Модуль 4 - «Патриотическое воспитание» Модуль 5 - «Конкурсное движение» |
| 6.5.Участие в работе международных, российских,  региональных, городских,  окружных конференций, семинаров, совещаний | Педагоги МБДОУ Б-Косульский детский сад являются участниками и слушателями семинаров на муниципальном, краевом уровне на очной основе и в дистанционном режиме. |

**7.Кадровое обеспечение**

# Характеристика педагогического коллектива

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Общее количество** | Воспитатель | Музыкальный руководитель | Педагог- психолог | Инструктор по  физической культуре |
| **5** | 4 | 1 |  |  |

**Образовательный уровень**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Численный состав** | Высшее | Среднее  специальное | Общее среднее образование |
| **5** | 2 | 3 | - |

# Уровень квалификации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Общее количество** | 1 категория | 2 категория | Соответствие занимаемой  должности |
| **5** | 5 |  |  |

**Стажевые показатели**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Общее количество** | До 5 лет | 5-10 лет | До 15  лет | 15-30  лет | Свыше 30 лет |
| **5** |  | 1 | 1 | 3 |  |

# Возрастные показатели

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Общее количество** | 20-30 | 30-55 | Свыше 55 |
| **5** |  | 5 |  |

Все педагоги проходят своевременно курсы повышения квалификации, постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят тематические курсы, посещают методические объединения, знакомятся с опытом коллег, делятся своим опытом.

В 2022 году курсы повышения квалификации прошли 5 педагогов, что составляет 100% от общей численности педагогического состава.

# 8.Социально-бытовое обеспечение воспитанников, сотрудников

|  |  |
| --- | --- |
| 8.1. Медицинское | Медицинское обслуживание воспитанников |
| обслуживание, | дошкольного образовательного учреждения |
| профилактическая и | обеспечивает Болшекосульская врачебная амбулатория |
| физкультурно- | КГБУЗ «Боготольская межрайонная больница» и |
| оздоровительная работа | медицинский персонал районной детской поликлиники |
|  | г.Боготола, для работы которого Учреждение |
|  | предоставляет помещение. В детском саду имеется |
|  | кабинет медицинского осмотра детей, в котором есть: |
|  | - ростомер; |
|  | - кушетка; |
|  | - весы. |
|  | Основным источником сведений о состоянии здоровья |
|  | воспитанников служат результаты обязательных |
|  | медицинских осмотров. Медицинский персонал наряду с |
|  | администрацией и педагогическим персоналом несёт |
|  | ответственность за проведение лечебно- |

|  |  |
| --- | --- |
|  | профилактических мероприятий, соблюдение санитарно- гигиенических норм, режима и качества питания воспитанников. Проводится профилактика гриппа и ОРВИ. Дети получают витамины – аскорбиновую кислоту.  Используются все организованные формы занятий физическими упражнениями с широким включением подвижных игр, спортивных упражнений с элементами соревнований, а также пешеходные прогулки, экскурсии. Проводиться физкультурно-оздоровительная работа: комплекс закаливающих процедур с использованием природных факторов (солнце, воздух, вода). Закаливание детского организма проводится систематически во все времена года.  В ДОУ проводятся следующие оздоровительные мероприятия:   * закаливающие процедуры (оздоровительный бег, дыхательная гимнастика); * воздушные, солнечные ванны; * утренняя гимнастика и физкультурные занятия; * гимнастика, пробуждение после сна на кроватях под музыку и хождение босиком по массажному коврику.   Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация детского сада ввела в 2022 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с СанПин 3.3686-21:   * ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников – термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а детский сад уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора; * ежедневную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведённых в концентрациях по вирусному режиму;   -ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;   * дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;   -бактериацидные установки в групповых комнатах;   * частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников; * проведение всех занятий в помещениях групповой   ячейки или на открытом воздухе отдельно от других |

|  |  |
| --- | --- |
|  | групп;  - требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребёнка, который переболел или контактировал с больным COVID-19. |
| 8.2.Организация питания | В МБДОУ Б-Косульский детский сад организованно 4-х |
| воспитанников в | разовое питание детей на основании 10 дневного меню. |
| дошкольном | В соответствии с требованиями СанПин 3.3686- |
| образовательном | 21 интервал между приемами пищи не превышает 4 |
| учреждении | часов во всех возрастных группах. |
|  | Питание детей организованно с учётом следующих |
|  | принципов: |
|  | - выполнение режимов питания; |
|  | -калорийность питания, ежедневное соблюдение норм |
|  | потребления продуктов; |
|  | - гигиена приёма пищи; |
|  | - индивидуальный подход к детям во время питания; |
|  | - правильность расстановки мебели. |
|  | Ежедневно для контроля за организацией в |
|  | соответствии с требованиями санитарных правил |
|  | качественного и безопасного горячего питания |
|  | воспитанников в ДОУ проводиться бракераж и делается |
|  | запись в журнале бракеража готовой продукцию выдача |
|  | готовой пищи осуществляется только после проведения |
|  | оценки качества готовых блюд. |

**9.Объекты МБДОУ Б-Косульский детский сад**

|  |  |
| --- | --- |
| 9.1. Объекты физической культуры и спорта, их использование в  соответствии с  расписанием организации непосредственной образовательной  деятельности по физической культуре и  лечебно-оздоровительных мероприятий, с учётом правоустанавливающих документов на  пользование данными объектами | В МБДОУ Б-Косульский детский сад занятия по физической культуре, по организации двигательной деятельности детей, спортивные праздники и развлечения, соревнования проводятся согласно расписания, годового плана воспитательно- образовательной работы в физкультурном зале учреждения и на физкультурной площадке. |
| 9.2.Помещения для отдыха, досуга, культурных  мероприятий, их  использование в  соответствии с | Групповые помещения, музыкальный зал используются  в соответствии с расписанием организации непосредственной образовательной деятельности и |
| годовым планом воспитательно-образовательной |
| деятельности, составленного на каждый учебный год. |
| расписанием организации |  |
| непосредственной |  |
| образовательной |  |
| деятельности и других |  |
| мероприятий, с учётом |  |
| правоустанавливающих |  |
| документов на |  |
| пользование данными |  |
| объектами |  |

# 10.Показатели деятельности МБДОУ Б-Косульский детский сад подлежащего самообследованию за 2021 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 39 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (10,5 часов) | 39 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-  педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 13 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 26 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности  воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (10,5 часов) | 100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 % |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности  воспитанников с ограниченными возможностями | 0% |
|  | здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: |  |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 100% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 100% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при  посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | день |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 5 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности  педагогических работников, имеющих высшее образование | 2 человека  40% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности  педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 2 человека  40% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности  педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 3 человека  60% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности  педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 3 человека  60% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности  педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 5 человек  100% |
| 1.8.1 | Высшая | 0% |
| 1.8.2 | Первая | 5 человек  100% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности  педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж |  |
|  | работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | 0 |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 0 человек |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности  педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 человек |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности  педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 человек |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности  педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической  деятельности или иной осуществляемой в  образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников | 5 человек  100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1 человек  20% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 5 человек/  39 человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да (1 чел.) |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да (1 чел.) |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | Нет |
| 1.15.4 | Логопеда | Нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | Нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | Нет |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 1001,4 кв.м |
| 2.2 | Наличие физкультурного зала | Да |
| 2.3 | Наличие музыкального зала | Да |
| 2.4 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | Да |